

ประกาศเทศบาลตำบลบ้านโโคก

เรื่อง การจัดทำแผนการจัดหาพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ (แบบ ผด.๒)

ตามที่ สภาเทศบาลตำบลบ้านโโคก ได้มีมติอนุมัติเทศบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ และเพื่อให้การดำเนินโครงการ/งาน/กิจกรรมต่างๆ ตามเทศบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ มีประสิทธิภาพ เกิดประโยชน์สูงสุดแก่ประชาชน รวมทั้งให้การปฏิบัติงานเป็นไปด้วยความเรียบร้อย ถูกต้องตามกฎหมาย ระเบียบฯ ราชการกำหนด ตลอดจนเป็นไปตามพระราชบัญญัติการจัดซื้อจัดจ้างและการบริหารพัสดุภาครัฐ พ.ศ.๒๕๖๐ และสอดคล้องกับมติคณะกรรมการจัดซื้อ ที่ให้ประชาชนมีส่วนร่วม และรับรู้ข้อมูลข่าวสารในการดำเนินงานของเทศบาลตำบลบ้านโโคก จึงได้จัดทำแผนการจัดหาพัสดุ (แบบ ผด.๒) ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ดังรายละเอียดแนบท้ายประกาศนี้

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๙ เดือนตุลาคม พ.ศ.๒๕๖๖

(นายสนธยา ดวงภักดี)

นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโโคก

แผนการจัดทำพัสดุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ เทศบาลตำบลลับบ้านโคก อำเภอสังขะ ศรีสะเกษ จังหวัดอุดรธานี

๑๕	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	โครงการรวมทั่วราชบูรณะสามัญบ้านโนนป่าสูบบาน	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๑๖๖,๓๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๖	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	โครงการรวมทั่วราชบูรณะสามัญบ้านโนนป่าบ้านห้วย๔	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๒๙๗,๔๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๗	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	ค่ายรักษาและปรับปรุงที่ดินและรื้อต่อสร้าง	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๕๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๘	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	ก่อสร้างโถลงทางราษฎร์เพื่อสนับสนุนเชิงบ้านหนองตี้ หมู่ที่ ๘	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๔๗๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๙	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุง อารามวิจารณ์ทางศาสนาเด่นบ้านโนนกอก	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๗๕๕,๔๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๐	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	โครงการปรับปรุงอุโบสถวัดพุทธโนนทรายบ้านโนนห้วย	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๓๔๗,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๑	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	ขยายเขตไฟฟ้าแรงดูด หมู่ที่ ๗	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๑๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๒	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	ขยายเขตไฟฟ้าแรงดูด หมู่ที่ ๘	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๕๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๓	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	ขยายเขตไฟฟ้าแรงดูด หมู่ที่ ๗	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๑๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๔	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	ขยายเขตไฟฟ้าแรงดูด หมู่ที่ ๘	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๕๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๕	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	ขยายเขตไฟฟ้าแรงดูด หมู่ที่ ๗-๙ หมู่ที่ ๕	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานภารกิจรัฐฯ	๔๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๖๐	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๖	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	คอมพิวเตอร์สำหรับสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานบริหารฯ	๓๙,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๗	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	จัดซื้อจัดจ้างสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานบริหารฯ	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๘	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	จัดซื้อจัดจ้างสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานบริหารฯ	๑๕๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๒๙	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	จัดซื้อจัดจ้างสำนักงาน	กองช่าง	แผนงานอุดหนาทางรัฐผลิต การเมือง งานบริหารฯ	๑๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๓๐	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	โครงการ Big Cleaning day	สำนักปลัด	แผนงานส่งเสริมสุขา	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๓๑	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	โครงการตรวจสอบพื้นที่ สูบสูบเพื่อป้องกันเชื้อโรค เชื้อรา ผู้คนเสียชีวิต จำนวน ๑๐	สำนักปลัด	แผนงานส่งเสริมสุขา	๒๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น
๓๒	พ.ศ.๒๕๖-ก.ย.๖๗	โครงการรับซื้อขยะพลาสติก จำนวน ๑๐	สำนักปลัด	แผนงานส่งเสริมสุขา	๒๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ข้อมูลจัดทำตาม ความจำเป็น

บลํา	ม.ค.-ธ.ค.พ.๑๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์หมึกหัวร้อน	สำนักปลัด	แผนงานส่งเสริม การเกษตรฯ	๕๕,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๖๔	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	โครงการศูนย์ปฏิบัติการร่วมในกรุงเทพมหานครและชานเมือง องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อ.ไกรօรร์ จังหวัดอุดรธานี	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๓๕,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๖๕	ธ.ค.-ธ.ค.-ก.พ.๖๗	โครงการอบรมสัมมนาศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาทรัพยากรบุคคล ในองค์กร	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๔๐๐,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๖๖	ก.ย.๖๗	โครงการศูนย์ฯในกรุงเทพมหานครโดยกรมการบริการ ของศูนย์ฯ ดำเนินการประมูลความพึงพอใจในการบริการ เนื้อร่องส่วนตัวบ้านพัก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป รายจ่ายอื่น	๑๐,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๖๗	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	ให้อธิการงาน	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๗๙,๕๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๖๘	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	เครื่องปรับอุณหภูมิแบบส่วนตัว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๒๓๓,๕๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๖๙	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือ ขนาด ๔ นิ้ว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๙๕,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๐	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	โทรศัพท์มือถือ ขนาด ๕ นิ้ว	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๙๕,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๑	มี.ค.-ธ.ค.-ม.ย.๖๗	กล้องถ่ายรูป	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๒๖๖,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๒	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	คอมพิวเตอร์ All In One	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๒๔๕,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๓	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๓๔,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๔	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	เครื่องพิมพ์แบบหัวพิมพ์เลเซอร์ (Inkjet Printer)	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๔,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๕	มี.ค.-ธ.ค.-ม.ย.๖๗	เครื่องพิมพ์เลเซอร์หรือ LED ขนาด	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๕,๕๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๖	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	จัดซื้อคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานควบคุมคุณภาพใน	๗๕,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๗	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	จัดซื้อเครื่องปรับอุณหภูมิ	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๐๐,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๘	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหัวพิมพ์เลเซอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๙๐,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๗๙	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหัวพิมพ์เลเซอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๙๐,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น
๘๐	ต.ค.-ธ.ค.-ก.ย.๖๗	จัดซื้อเครื่องพิมพ์แบบหัวพิมพ์เลเซอร์	สำนักปลัด	แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารงานทั่วไป	๑๙๐,๐๐๐	โดยวีซ	๗	ขออนุมัติจัดหาตาม ความจำเป็น

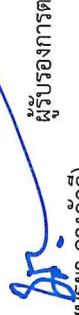
๙๖	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	จังชั้วอ้วสตุภานพาณและงานส่ง	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๙๗	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	จังชั้วอ้วสตุซื้อเพลิงและห้องสัน	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๙๘	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	จังชั้วอ้วสตุใช้งานแหล่งหมายแพร์	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๙๙	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	จังชั้วอ้วสตุคุณพิเศษอร์	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	๗๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๐	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	วัสดุอุปน	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๑	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	จังชั้วอ้วสตุครึ่องแต่งท้าย (ค่าใช้จ่ายสตุเครื่องแต่งท้าย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่อาสาสมัครป้องกันภัยจากเชื้อโรค)	สำนักปลัด แผนงานรักษาความสงบ ภายใน งานป้องกันฯ	๔๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๒	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	วัสดุวิทยาศาสตร์หรือการแพทย์	สำนักปลัด แผนงานส่งเสริมสุขภาพ	๔๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๓	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	จังชั้วอ้วสตุครึ่องแต่งท้าย (ค่าใช้จ่ายสตุเครื่องแต่งท้าย เช่น ชุดปฏิบัติหน้าที่)	สำนักปลัด แผนงานคหบดีและชุมชน	๖๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๔	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	วัสดุการเรียนครร	สำนักปลัด แผนงานอุดมศึกษาธรรมลัทธ การเรียนฯ	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๕	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	เก้าอี้สำนักงาน	สำนักปลัด แผนงานบริหารงานทั่วไป	๖,๕๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๖	ต.ค.น.บ.-ก.ย.๖๗	ติดทำงามหล้า ขนาด ๕ หุด	สำนักปลัด แผนงานรักษาความสงบ ภายใน	๔,๕๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๗	เม.ย.๖๗	โครงการบรรพชาสามารถและการคุ้ยวอน	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการฯ	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๘	ต.ค.๖๖	โครงการศึกษาปฎิบัติงานของพระเจ้า	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการฯ	๖๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๙	พ.ค.๖๗-ม.ย.๖๗	โครงการปรับเปลี่ยนบัญชีไฟฟ้า	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา วัฒนธรรมและ นันทนาการฯ	๖๐๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๑๐	ม.ค.๖๗	โครงการร่างบัญชีวัสดุคงคล	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา วัสดุคงคล นันทนาการฯ	๑๙,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๑๑	พ.ค.๖๗	โครงการรองตู้แม่ตู้รั้งของฯ	กองการศึกษา แผนงานการศึกษา วัสดุคงคล นันทนาการฯ	๔๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น

เลข	ก.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการบูรณะที่ถูกงัด	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา	งบ ๑๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๙๙	ก.ค.๖๗	โครงการสร้างจั่วบ้านประเพณีบ้านท่าพระฯ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัสดุบรรจุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๙๙	มี.ค.๖๗-เม.ย.๖๗	โครงการจัดตั้นห้องศึกษาสอนอย่างลึกซึ้งตามการศึกษาระดับ ต่อไปนี้ว่าย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัสดุบรรจุภัณฑ์	๒๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๐	มี.ค.๖๗-เม.ย.๖๗	โครงการอบรมเชิงชั้นพัฒนาศักยภาพเด็ก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๑	มี.ค.๖๗-เม.ย.๖๗	โครงการจัดตั้งห้องศึกษาเชิงชั้นทักษะทางวิชาการ ระดับปฐมวัย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๒	ม.ค.๖๗-ก.พ.๖๗	โครงการสร้างบ้านสนุกค้าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในบ้านชุมชน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๔๗๐๔,๘๕๔	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๓	ม.ค.๖๗-ก.พ.๖๗	โครงการสร้างบ้านสนุกค้าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กในบ้านชุมชน	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๔๕๕๗,๗๗๕	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๔	ม.ค.๖๗-ก.พ.๖๗	โครงการสนับสนุนค้าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชุมชนดังต่อ	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๓๐๙๕,๙๑๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๖	ม.ค.๖๗-ก.พ.๖๗	โครงการสร้างบ้านสนุกค้าใช้จ่ายการบริหารสถานศึกษา สำหรับ ศูนย์พัฒนาเด็กเล็กบ้านชุมชนบาก	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒๗๓๗,๑๗๕	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๖	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	ดำเนินการบ้านงานครัว	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑,๐๙๕,๔๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๗	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการจัดตั้นห้องศึกษาสอนอย่างลึกซึ้งตามการศึกษาระดับ ต่อไปนี้ว่าย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๘	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	โครงการจัดตั้นห้องศึกษาสอนอย่างลึกซึ้งตามการศึกษาระดับ ต่อไปนี้ว่าย	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๒,๗๗๕,๔๐๐	เงินอุดหนุน	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๐๙	ม.ค.๖๗-ก.พ.๖๗	โครงการพัฒนาชุมชนอาชราภัณฑ์โรงเรียนในพื้นที่	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานระดับก่อนวัยเรียนฯ	๑๒๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๑๐	ม.ค.๖๗	โครงการเชิงชั้นพัฒนาเยาวชน ประชาราษฎร์แบบบ้านเมือง	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัสดุบรรจุภัณฑ์	๕๕๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๑๑	พ.ค.๖๗-มิ.ย.๖๗	โครงการสร้างเครื่องสับบล็อกบล็อกน้ำภูเขาเข้าร่วมแข่งขันกีฬาฟุตบอลโลก ร่วม	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา วัสดุบรรจุภัณฑ์	๔๕,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๑๒	ต.ค.๖๗-ก.ย.๖๗	ค้อมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล PC	กองการศึกษา	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังกับ การศึกษา	๔๐,๐๐๐	โดยวิธี	๗	เฉพาะเจาะจง	โดยวิธี	๗	ข้อมูลนี้มีจัดทำตาม ความจำเป็น

๑๗๖	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	เครื่องคอมพิวเตอร์โน๊ตบุ๊ก	กองการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	๗๕,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๗๗	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	กองการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	๔,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๗๘	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	๒๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๗๙	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (กรองการศึกษา)	กองการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	แผนงานการศึกษา งานบริหารทั่วไปที่ยังบัน	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๘๐	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์ (หน่วยผู้ดูแลเด็ก ๔ ศูนย์)	กองการศึกษา งานระดับก่อนเรียนฯ	แผนงานการศึกษา งานบริหารงานทั่วไป	๒๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๘๑	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	คอมพิวเตอร์ สำหรับงานประมวลผล PC	กองคลัง	แผนงานบันทึกงานครึ่งฯ	๖๕,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๘๒	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer)	กองคลัง	แผนงานบันทึกงานครึ่งฯ	๔,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๘๓	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	จัดซื้อวัสดุสำนักงาน	กองคลัง	แผนงานบันทึกงานครึ่งฯ	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น
๑๘๔	ต.ค.บ.-ก.ย.๖๙	จัดซื้อวัสดุคอมพิวเตอร์	กองคลัง	แผนงานบันทึกงานครึ่งฯ	๓๐,๐๐๐	โดยวิธี เฉพาะเจาะจง	๗	ขออนุมัติจัดทำตาม ความจำเป็น

หมายเหตุ แบบ ๔๗.๒ สำหรับการจัดทำแผนการจัดทำพัสดุประจำปี ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

(ลงชื่อ)  เจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางสาววิไลวรรณ รัตนาบุตร)
เจ้าหน้าที่พัสดุ
(ลงชื่อ)  ผู้ตรวจสอบ
(นายสุทธิพงษ์ ประมาณรัชญา)
ปลัดเทศบาลตำบลบ้านโภค

(ลงชื่อ)  หัวหน้าเจ้าหน้าที่พัสดุ
(นางรัตน์เพ็ญ นาโนต์)
ผู้อำนวยการกองคลัง

(ลงชื่อ)  ผู้รับรองการตรวจสอบ
(นายสมชาย ดวงแก้ว)
นายกเทศมนตรีตำบลบ้านโนน